



# KERALA GAZETTE

## കേരള ഗസറ്റ്

PUBLISHED BY AUTHORITY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്

Vol. LVI വാല്യം 56	THIRUVANANTHAPURAM, TUESDAY തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ	5th July 2011 2011 ജൂലൈ 5 14th Ashadha 1933 1933 ആഷാഢം 14	No. നമ്പർ	27
-----------------------	---	--	--------------	----

### PART III

## Stores Purchase

### Stationery Department

#### TENDER NOTICE

No. 7083/B1/2011/Sty. 13th June 2011.

Sealed tenders are invited for the supply of the following paper items to Stationery Department.

Sl. No.	Tender Number and Name of item	Quantity	
1	12/2011-12—Super Printing Paper, RAI (61 x 86 cm.), 75 gsm, ( 19.7 Kg. per Ream of 500 sheets). Brightness (min.)—85%, Tensile index (min.)—CD-20, MD-30, Opacity (min.)—80%, One min. Cobb (max.)-25, Wax pick-(min.)-No pick on 10A (Diary 2012). (IS : 1848/2007)	10 tonne	
2	13/2011-12—Super Printing Paper, (51x76 cm.), 60 gsm, (11.6 Kg. per Ream of 500 sheets), Brightness (min.)—85%, Tensile index (min.)—CD-20, MD-30, Opacity (min.)—80%, One min. Cobb (max.)—25,	11.6 tonne	
3	14/2011-12—Criss Cross Paper, (58.5 cm. x 91 cm.), 100 gsm, (26.6 Kg./ Ream of 500 sheets).	50 Ream	Wax pick-(min.)-No pick on 10A (ILR Printing). (IS : 1848/2007)
4	15/2011-12—Azurelaid Paper, RAI (61 x 86 cm.), 90 gsm, ( 23.6 Kg. per Ream of 500 sheets). (IS: 1848/2007). Tensile index (min.)—CD-17, MD-25, Opacity (min.)-85%, One min. Cobb (max.)-25, Double fold (min.)—CD-5, MD-10.	23.6 tonne	

Cost of tender form (Inclusive of KVAT @ 4.04%) :  
Original— 1,249 for Sl. No. 1, 1,144 for Sl. No. 2, 416 for Sl. No. 3 and 1,769 for Sl. No. 4.  
Duplicate— 624 for Sl. Nos. 1, 2, 208 for Sl. No. 3 and 936 for Sl. No. 4.

Date and time for sale of tender form—26-7-2011 up to 4 p. m.

Date and time for receipt of tenders—27-7-2011 up to 3 p. m.

Date and time for opening of tenders—27-7-2011 up to 4 p. m.

1. Intending tenderers may on application to the Controller of Stationery, Kerala, Thiruvananthapuram-695 033 obtain the requisite tender forms on which the tenders are to be submitted.
2. The sale of tender forms will be closed at 24 hours before the time fixed for the opening of the tenders. Cost of tender forms will be accepted either in cash (remittance in the office) or by Money Order only and should be sent to the Controller of Stationery, Thiruvananthapuram-695 033 (Name of the Officer should not be mentioned). Cheques, Postage Stamps and Demand Drafts will not be accepted towards the cost of tender forms nor will the tender forms be sent by V.P.P. The cost of tender forms are not refundable under any circumstances. The tender number and the name of the item for which the tender form is required should be clearly specified in the application/M.O. Coupon. The tender forms are not transferable. The last date and time fixed for receipt of tender is 3 p. m. on the date fixed for opening of tender. If date of opening of tender happens to be a holiday it will be opened at 4 p. m. on the next working day.
3. The covers containing the tenders shall be appropriately superscribed with the tender number and item and addressed to the Controller of Stationery, Thiruvananthapuram-695 033. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened in the presence of the tenderers or their authorised representatives who may be present at the time of opening of the tenders.
4. Every tenderer shall send along with his tender an agreement executed on a Kerala Stamp Paper worth 100 and furnish 1% of the total cost of the material as Earnest Money Deposit. Earnest Money Deposit will be accepted in Cash/ Demand Draft/ FDR taken in favour of Controller of Stationery with due endorsement. No bidder (except SSI units within the State Registered with the Stores Purchase Department) shall be exempted from remittance of EMD/Bid Security vide G. O. (P) No. 448/05/Fin dated 13-10-2005. The facility of purchases against Form-D stands withdrawn vide Govt. of India notification on 29th March, 2007 of the Central Sales Tax Act, 1956.
5. A specimen of the preliminary agreement deed is appended to the tender form. Tenders received without the Agreement Deed, Earnest Money Deposit and Samples will be rejected out right. Further details, if any, can be had from the office of the undersigned during the office hours.

6. Other things being equal, preference will be given to goods bearing ISI Certification mark and in the absence of Certification marks, products conforming to IS: specification. Where uncertified goods are supplied by the seller with a claim of conformity to the relevant Indian Standards, it is his responsibility to produce a Certificate of conformity from the Bureau of Indian Standards or any test house recognized by the BIS. Offers for articles with ISI mark should be accompanied by a duly attested copy of the latest valid license issued by BIS for manufacture of the articles with ISI mark.

സ്റ്റേഷനറി ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിലേക്ക് താഴെ പറയുന്ന പേപ്പർ ഇനങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ദർഘാസ് നമ്പരും ഇനവിവരവും	അളവ്
1	12/2011-12—സൂപ്പർ പ്രിന്റിംഗ് പേപ്പർ, ആർ.എ.1 (61 × 86 സെ. മീ.) 75 gsm, ബ്രൈറ്റ്നസ് (min.)-85%, (15.7 കിലോ തൂക്കം വരുന്ന 500 ഷീറ്റുകളുള്ള റീം). (ഐ. എസ്: 1848/2007 പ്രകാരമുള്ളവ) (ഡയറി 2012)	10 ടൺ
2	13/2011-12—സൂപ്പർ പ്രിന്റിംഗ് പേപ്പർ, ആർ.എ.1, (51 × 76 സെ. മീ.), 60 gsm, ബ്രൈറ്റ്നസ് (min.)-85%, (11.6 കിലോ തൂക്കം വരുന്ന 500 ഷീറ്റുകളുള്ള റീം).	11.6 ടൺ
	(ഐ. എസ്: 1848/2007 പ്രകാരമുള്ളവ) (ഐ.എൽ.ആർ. അച്ചടി)	
3	14/2011-12—ക്രിസ്റ്റ് ക്രോസ് പേപ്പർ, (58.5×91 സെ. മീ.), 100 gsm, (26.6 കിലോ തൂക്കം വരുന്ന 500 ഷീറ്റുകളുള്ള റീം).	50 റീം
4	15/2011-12—അഷുർ ലെയ്ഡ് പേപ്പർ, ആർ. എ.1, (61×86 സെ. മീ.), 90 gsm, (ഐ. എസ്: 1848/2007.)	23.6 ടൺ

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില :

അസ്സൽ—ക്രമനമ്പർ 1-ന് 1,249, ക്രമനമ്പർ 2-ന് 1,144, ക്രമനമ്പർ 3-ന് 416, ക്രമനമ്പർ 4-ന് 1,769.

പകർപ്പ്—ക്രമനമ്പർ 1-നും 2-നും 624, ക്രമനമ്പർ 3-ന് 208, ക്രമനമ്പർ 4-ന് 936.

ദർഘാസ് ഫോറം വിൽക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—26-7-2011, 4 മണി വരെ.

ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—27-7-2011, 3 മണി.

ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—27-7-2011, 4 മണി.

ദർഘാസ് കവറിന്റെ പുറത്ത് ദർഘാസ് നമ്പരും ഇനവും വ്യക്തമായി എഴുതണം. സ്റ്റേഷനറി കൺട്രോളർ, തിരുവനന്തപുരം-695 033 എന്ന മേൽവിലാസത്തിലാണ് ദർഘാസുകൾ അയയ്ക്കേണ്ടത്. അതാത് ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതിനായി നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള തീയതികളിൽ 3 മണിവരെ മാത്രം ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതും അതേദിവസം 4 മണിക്ക് ദർഘാസുകാരുടെയോ അവർ ചുമതലപ്പെടുത്തിയ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ ദർഘാസ് തുറക്കുന്നതുമാണ്. താമസിച്ച് ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങളും മറ്റ് വിവരങ്ങളും തിരുവനന്തപുരത്തെ സ്റ്റേഷനറി കൺട്രോളറുടെ കാര്യാലയത്തിൽനിന്നും ദർഘാസ് തുറക്കുന്നതിന്റെ തലേദിവസം 4 മണിവരെ ലഭ്യമാണ്. താൽപ്പര്യമുള്ളവർ ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കേണ്ട നിശ്ചിത ഫോറത്തിനുവേണ്ടി സ്റ്റേഷനറി കൺട്രോളർക്ക് അപേക്ഷ നൽകേണ്ടതാണ്.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില നേരിട്ടോ മണി ഓർഡർ ആയോ (സ്റ്റേഷനറി കൺട്രോളറുടെ ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസത്തിൽ മാത്രം) അടച്ചാൽ മതിയാകും. ചെക്ക്, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ്, പോസ്റ്റേജ് സ്റ്റാമ്പ് എന്നിവ ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറം വി.പി.പി. ആയി അയച്ചുകൊടുക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസ് നമ്പർ അപേക്ഷയിൽ വ്യക്തമായി സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കണം. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ പകർപ്പ് ആവശ്യമുള്ളവർ അതിന്റെ വില കൂടി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന ദിവസം ആഫീസ് അവധിയാണെങ്കിൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം ദർഘാസ് തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന സമയത്തിനും സ്ഥലത്തിനും മാറ്റം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. കേരള സർക്കാർ സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തതും കേരളത്തിനകത്തുള്ളതുമായ SSI യൂണിറ്റുകൾ ഒഴികെ, ടെണ്ടറിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളും നിരതദ്രവ്യം നൽകേണ്ടതാണ്.

(Sd.)

Thiruvananthapuram.

Controller of Stationery .

### SHORT TENDER NOTICE

No. 6967/C3/2011/Sty.

13th June 2011.

Sealed tenders are invited for the supply of the following Stationery items for the year 2011-2012.

Sl. No.	Tender Number and Name of items	Quantity Required (Ream)
1	16/2011-12—Computer Paper Part I Plain-60 gsm 80 Column (25.5x30.5 cm.), 80% minimum Brightness & White shade Per Ream of 1000 Sheets. (Conforming to IS: 2766;1997)	4000
2	17/2011-12—Computer Paper Part II Plain-60 gsm 80 Column (25.5x30.5 cm.), 80% minimum Brightness & White shade Per Ream of 1000 Sheets. (Conforming to IS: 2766;1997)	2000

3 18/2011-12—Computer Paper Part III Plain-60 1000 gsm 80 Column (25.5x30.5 cm.), 80% minimum Brightness Per Ream of 1000 Sheets.  
(Conforming to IS: 2766;1997)

Cost of tender form :

Original— 2,100 + 4.04% for Sl. No. 1, 2,600 + 4.04% for Sl. No. 2 and 2,000 + 4.04% for Sl. No. 3.

Duplicate— 1,050 + 4.04% for Sl. No. 1; 1,300 + 4.04% for Sl. No. 2 and 1,000 + 4.04% for Sl. No. 3.

Date of opening of tender—26-7-2011.

The cover containing the tenders shall have appropriate superscription with the tender number and name of item and should be addressed to the 'Controller of Stationery, Thiruvananthapuram-695 033'. The tenders will be received only upto 15 hrs. on the day fixed for opening of tender and the tender will be opened at 16 hrs on the same day in the presence of the tenderers or their authorised representatives who may be present at the time of opening of the tenders. Late tenders will not be accepted.

Intending tenderers may on application to the Controller of Stationery, Kerala, Thiruvananthapuram, Pin-695 033 obtain the requisite tender forms on which the tenders are to be submitted. Application for each tender form should be accompanied by a cash remittance of price fixed for a form/set of forms for each tender and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable. Separate tender forms should be purchased for each item if necessary,

and each tender should be sent in separate sealed cover. The sale of tender forms will be closed at 24 hours before the time fixed for the opening of the tender. Cheques, Postage Stamps, Demand Drafts will not be accepted towards the cost of tender forms, and the tender forms will not be sent by V.P.P. Duplicate tender forms, if required will be issued as per the price fixed. No firms are entitled to get "D/C" Forms against the supply. The firms under SSI units registered with SPD, Govt of Kerala only will be exempted from the payment of EMD/SD vide GO(P) No. 385/2008/Fin. dated 27-8-2008.

സ്റ്റേഷനറി ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിലേക്ക് കമ്പ്യൂട്ടർ പേപ്പറുകൾ 2011-12 വർഷത്തേക്ക് വാങ്ങുന്നതിന് മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ദർഘാസ് നമ്പർ ഇനവിവരവും	അളവ് (റീം)
1	16/2011-12—കമ്പ്യൂട്ടർ പേപ്പർ പാർട്ട്-I പ്ലെയിൻ-60 gsm, 80 col. (25.5 × 30.5 സെ. മീ.)-80% ബ്രൈറ്റ് നസ് മിനിമം ആന്റ് വൈറ്റ് ഷേഡ് (റീം/1000 ഷീറ്റ്) (ഐ. എസ്: 2766/1997).	4000
2	17/2011-12—കമ്പ്യൂട്ടർ പേപ്പർ പാർട്ട്-II പ്ലെയിൻ 60 gsm, 80 col. (25.5 × 30.5 സെ. മീ.)-80% ബ്രൈറ്റ് നസ് മിനിമം ആന്റ്	2000

വൈറ്റ് ഷേഡ് (റീം/1000 ഷീറ്റ്)  
(ഐ. എസ്: 2766/1997).

3 18/2011-12—കമ്പ്യൂട്ടർ പേപ്പർ പാർട്ട്-III 1000  
പ്ലെയിൻ-60 gsm, 80 col.  
(25.5 × 30.5 സെ. മീ.)- 80%  
ഡ്രൈറ്റ് നസ് മിനിമം ആന്റ്  
വൈറ്റ് ഷേഡ് (റീം/1000 ഷീറ്റ്)  
(ഐ. എസ്: 2766/1997).

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില :

അസ്സൽ—ക്രമനമ്പർ 1-ന് 2,100 + 4.04 %; ക്രമനമ്പർ  
2-ന് 2,600 + 4.04 %; ക്രമനമ്പർ 3-ന്  
2000 + 4.04 %;

പകർപ്പ്—ക്രമനമ്പർ 1-ന് 1,050 + 4.04 %; ക്രമനമ്പർ  
2-ന് 1,300 + 4.04 %; ക്രമനമ്പർ 3-ന്  
1,000 + 4.04 %.

ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്ന തീയതി—26-7-2011.

ദർഘാസ് കവറിന്റെ പുറത്ത് ദർഘാസ് നമ്പരും ഇനവും വ്യക്തമായി എഴുതണം. സ്റ്റേഷനറി കൺട്രോളർ, തിരുവനന്തപുരം-695 033 എന്ന മേൽവിലാസത്തിലാണ് ദർഘാസുകൾ അയയ്ക്കേണ്ടത്. അതാത് ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതിനായി നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള തീയതികളിൽ 3 മണിവരെ മാത്രം ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതും അതേദിവസം 4 മണിക്ക് ദർഘാസുകാരുടെയോ അവർ ചുമതലപ്പെടുത്തിയ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ ദർഘാസ് തുറക്കുന്നതുമാണ്. താമസിച്ച് ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ യാതൊരു

കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങളും മറ്റ് വിവരങ്ങളും തിരുവനന്തപുരത്തെ സ്റ്റേഷനറി കൺട്രോളറുടെ കാര്യാലയത്തിൽനിന്നും ദർഘാസ് തുറക്കുന്നതിന്റെ തലേദിവസം 4 മണിവരെ ലഭ്യമാണ്. താൽപ്പര്യമുള്ളവർ ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കേണ്ട നിശ്ചിത ഫോറത്തിനുവേണ്ടി സ്റ്റേഷനറി കൺട്രോളർക്ക് അപേക്ഷ നൽകേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില നേരിട്ടോ മണി ഓർഡർ ആയോ (സ്റ്റേഷനറി കൺട്രോളറുടെ ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസത്തിൽ മാത്രം) അടച്ചാൽ മതിയാകും. ചെക്ക്, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ്, പോസ്റ്റേജ് സ്റ്റാമ്പ് എന്നിവ ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറം വി.പി.പി. ആയി അയച്ചു കൊടുക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസ് നമ്പർ അപേക്ഷയിൽ വ്യക്തമായി സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കണം. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ പകർപ്പ് ആവശ്യമുള്ളവർ അതിന്റെ വില കൂടി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന ദിവസം ആഫീസിന് അവധിയാണെങ്കിൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം ദർഘാസ് തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന സമയത്തിനും സ്ഥലത്തിനും മാറ്റം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. കേരള സർക്കാർ സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തതും കേരളത്തിനകത്തുള്ളതുമായ SSI യൂണിറ്റുകൾ ഒഴികെ, ടെണ്ടറിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളും നിരതദ്രവ്യം നൽകേണ്ടതാണ്.

(Sd.)

Thiruvananthapuram.

Controller of Stationery .